

# Indicadores Compuestos para la Administración Logística de Anticonceptivos

El Proyecto de EVALUACIÓN con  
El Proyecto de Administración de Logística para Planificación Familiar  
(FPLM) de John Snow, Inc. y los Centros para el Control de Enfermedades  
y la Prevención

Abril 1999



### FPLM

The Family Planning Logistics Management (FPLM) project is funded by the Office of Population of the Bureau of Global Programs of the U.S. Agency for International Development (USAID). The Agency's Contraceptive and Logistics Management Division increases the awareness, acceptability, and use of family planning methods, and expands and strengthens the managerial and technical skills of family planning and health personnel.

Implemented by John Snow, Inc. (contract no. CCP-C-00-95-00028-04), the FPLM project works to ensure the continuous supply of high quality health and family planning products in developing countries. FPLM also provides technical management and analysis of two USAID databases, the contraceptive procurement and shipping database (NEWVERN), and the Population, Health, and Nutrition Projects Database (PPD).

This document does not necessarily represent the views or opinions of USAID. It may be reproduced if credit is given to FPLM.

### Recommended Citation

Compiled by the EVALUATION Project and the Family Planning Logistics Management Project (John Snow, Inc. and the Centers for Disease Control and Prevention). 1999. *Indicadores Compuestos para la Administración Logística de Anticonceptivos*. Published for the U.S. Agency for International Development (USAID) by the FPLM project. Arlington, VA.

### Abstract

This document presents an evaluation tool for logistics systems. It contains a series of composite indicators for measuring the components and functions of a logistics system. These indicators, divided into two categories, help the user assess a logistics system's overall performance and sustainability. Performance indicators measure how well the system executes tasks and sustainability indicators measure the degree to which the system functions without external assistance.

Summary worksheets, forms, and descriptions of indicators follow the background and scoring information.



### FPLM

Family Planning Logistics Management  
John Snow, Inc.  
1616 North Fort Myer Drive, 11<sup>th</sup> Floor  
Arlington, VA 22209 USA  
Phone: 703-528-7474  
Fax: 703-528-7480  
E-mail: [fplm\\_project@jsi.com](mailto:fplm_project@jsi.com)

## **Lineamientos para Calcular el Puntaje de los Indicadores Compuestos para Logística y Suministros**

### ***Antecedentes y Uso Propuesto***

El Grupo de Trabajo sobre Suministros y Logística, organizado como parte del Proyecto EVALUACIÓN, ha elaborado dos tipos de indicadores para evaluar el desempeño de los sistemas logísticos. Uno de estos tipos consiste en indicadores individuales, que pueden medirse de manera explícita. El segundo tipo comprende índices compuestos, que abarcan todas las dimensiones fundamentales de un sistema logístico, incluidos los elementos cuantitativos y los cualitativos. Ambos tipos de indicadores se diseñaron para complementarse unos a otros, ya que los indicadores individuales por si solos no mostraban un panorama completo del sistema logístico. Los indicadores compuestos tienen por objeto evaluar el desempeño global de un sistema logístico.

Hay dos Indicadores Compuestos (CI): (1) el Indicador de Desempeño, y (2) el Indicador de Sostenibilidad. El primero mide el desempeño del sistema logístico, mientras que el otro mide hasta qué punto el sistema puede funcionar sin ayuda externa. Estos dos indicadores contienen los mismos rubros, pero se evalúan en relación a dos propósitos diferentes.

Si bien los indicadores compuestos pueden aplicarse a diversos sistemas de logísticos, y a diversos niveles un sistema, se espera que su principal aplicación sea a nivel nacional para un sistema logístico en especial. Por lo tanto, al llenar el formulario para la evaluación, sírvase indicar en qué sistema y a qué nivel está realizando la evaluación, por ejemplo, sistema nacional del Ministerio de Salud, sistema regional de IPPF, sistema de mercadeo social para anticonceptivos orales y condones, y así sucesivamente.

El uso principal de estos indicadores será el de evaluar el desempeño de los sistemas logísticos en diferentes momentos con miras a mostrar cómo los esfuerzos del programa se traducen en sistemas mejorados. No tienen por objeto servir como una herramienta de diagnóstico detallado.

### ***Cálculo del Puntaje***

Estos lineamientos indican cómo calcular un puntaje cuando se aplican los Indicadores Compuestos y se destinan a los asesores en logística quienes conocen a fondo el funcionamiento de los sistemas de logística. El uso apropiado de estos indicadores exige tomar algunas conclusiones (juicios), como estimar si los procedimientos aplicados son los "apropiados" o las instalaciones son "adecuadas". Estos juicios los debe emitir una persona profundamente conocedora de los procedimientos y de las regulaciones de la logística.

Ambos Indicadores Compuestos están formados por 23 rubros individuales agrupados en ocho componentes. El Indicador de Desempeño responde a la pregunta "¿Qué tan bien está funcionando el sistema logístico?" A cada rubro se le asignará un valor en una escala de cinco puntos (0 a 4), o de tres puntos (0 a 2), según se indique en el formulario de evaluación. Un valor

cero (0) significa la ausencia total de la característica o función. El máximo valor de cuatro (4) o de dos (en el caso de una escala de tres puntos), significa que todas las características están presentes y que la función se realiza bien a *todos* los niveles del sistema. Si una función no es ejecutada por un sistema que se está evaluando, debe recibir un valor cero.

El Indicador de Sostenibilidad responde a la pregunta: "Comó independiente es el sistema con respecto al apoyo de donantes?" Todos los elementos se califican en la misma escala de 0 a 4, o de 0 a 2, aunque en este caso, los puntajes más altos son para las funciones que se llevan a cabo sin ninguna ayuda externa. Un valor cero (0) indica que la función depende totalmente de la ayuda externa. El grado de ayuda externa es el único criterio para la evaluación. Por lo tanto, si un sistema en particular efectúa un trabajo deficiente al hacer sus proyecciones, pero no recibió ayuda externa, debe recibir el puntaje máximo en el Indicador de Sostenibilidad, aunque reciba un valor bajo en el Indicador de Desempeño.

Es importante que la persona realizando la evaluación, anote también la justificación de cada valor así como cualquier nota o advertencia significativa relativa a la evaluación. Esto se coloca bajo la Sección de Comentarios, en el formulario. Sin esos comentarios será muy difícil evaluar los cambios a lo largo del tiempo, especialmente cuando dos personas diferentes hacen la evaluación.

Algunos indicadores contienen varias características, tales como adecuación de la capacidad y condiciones del almacenamiento. Entre ellas se incluye filtraciones de agua, aspectos de seguridad, procedimientos para apilar o estibar, etc. No se prepararon indicadores individuales para cada aspecto, sino el evaluador debe intentar incluir todos estos aspectos en cada valor que asigne.

Otra consideración adicional (al hacer una evaluación a nivel nacional) es que los puntajes deben abarcar los juicios emitidos acerca de *todos los niveles del sistema*—desde el nivel central hasta los puntos de entrega de servicio. Los juicios resultados de la impresión obtenida son aceptables, pero serán más útiles si se anotan detalladamente las razones que los apoyan, en la Sección de Comentarios. Aunque no se sepa nada de un rubro determinado, debería valorar en base a su mejor estimación, puesto que una respuesta en blanco (o cero) se interpretará como la ausencia de esa función, o la dependencia total de la asistencia externa.

La evaluación debe hacerse de manera global y no relativa. Esto significa que los valores a los programas se deben asignar sobre las mismas bases, independientemente de la etapa de desarrollo del programa de planificación familiar o de la situación del país.

Los países donde FPLM III se encuentra trabajando, se evaluaron al inicio del proyecto, desde septiembre de 1995, utilizando los Indicadores Compuestos, con el objeto de contar con un puntaje de "línea de base." Los sistemas de cada país se reevaluarán precisamente, por lo menos en las etapas "intermedias" y "finales" del proyecto, para tener alguna indicación del progreso.

La aplicación de puntajes por los Indicadores Compuestos para diferentes sistemas tiene unas debilidades inherentes. Primero, las evaluaciones por Indicadores Compuestos son bastante

subjetivas--son juicios que se basan en el nivel de conocimientos del evaluador. Es muy difícil para cualquier persona, darle un valor a cada componente de un sistema, si no tiene un conocimiento profundo del sistema. Por otra parte, aquellos quienes trabajan dentro del sistema, particularmente los que están a cargo del sistema, pueden tener un punto de vista sesgado del mismo.

Para aminorar los problemas arriba descritos, se deben hacer por lo menos dos valoraciones. La primera es obtener tantas personas como sea posible para evaluar independientemente los 8 componentes y los 23 elementos del sistema, para poder generar un rango de valores. Sin embargo, técnicamente es difícil agregar estos valores, pues corresponden a datos *ordinales* y por lo tanto no se pueden promediar entre valoradores.

Una segunda y mejor alternativa, es organizar grupos de valoradores a una reunión para que conjuntamente discutan la situación y luego den un valor conjunto para cada elemento. Esto trae el efecto de consenso, especialmente si los grupos están igualmente balanceados y comprenden a no más de tres o cuatro personas por grupo.

Los Indicadores Compuestos deben utilizarse como un mecanismo de aprendizaje y una herramienta de consolidación grupal—al igual que un ejercicio para obtener algunos datos descriptivos. Una de las ventajas de utilizar el proceso de pequeños grupos es que los varios componentes de la administración y sistema logístico, se discuten completamente. Basados en experiencias previas (Filipinas y Marruecos) y en la investigación (Stover, et al), se considera preferible utilizar la técnica de Grupo Nominal para dar valores a los Indicadores Compuestos.

### ***Método para Valorar los Indicadores Compuestos: Grupo Nominal***

Este proceso es un tipo de "técnica de grupo nominal," en la cual pequeños grupos, primero, y luego un grupo más grande, hacen el esfuerzo conjuntamente para obtener un resultado y así poder sentirse dueños de los resultados que provienen del proceso. Durante el transcurso de obtener el resultado, se llevan a cabo discusiones sobre aspectos de mayor envergadura, sucede aprendizaje, y los participantes se hacen más conocedores del sistema de administración logística y la distribución de anticonceptivos en su país.

Los siguientes pasos se presentan como guía:

1. Identificar a todo el personal relevante que conoce suficiente del sistema para ser capaz de evaluarlo (máximo 15-20 personas, mínimo 6).
2. Hacer los arreglos administrativos necesario para llevar a cabo un día de este ejercicio (puede ser un hotel o salón de conferencias, preferiblemente alejados del lugar de trabajo de los participantes, incluyendo almuerzos, meriendas, etc.)
3. Dividir un grupo grande entre pequeños grupos (grupos con tres personas son mejores), cuidando que cada grupo tenga características de conocimiento tan similar como sea posible.

4. El facilitador (asesor de FPLM) inicia el día explicando qué es lo que se persigue y haciendo énfasis que se requiere un análisis sincero del sistema evaluándose. La aclaración del concepto de Indicadores Compuestos y el mecanismo de valoración puede hacerse en este momento.
5. El primer indicador (SIAL) debe discutirse por cada grupo por un espacio de tiempo determinado. El indicador de SIAL tiene cuatro elementos que se valoran separadamente en base de Desempeño y Sostenibilidad. Este primer elemento tomará el tiempo que requiera para que cada grupo llegue a un acuerdo sobre cómo dirigir la discusión dentro de los distintos grupos. Así, si se permiten 10 minutos para cada elemento y 5 minutos para revertir, el primer elemento podría tomar 45 minutos.
6. Cuando todos los pequeños grupos hayan finalizado sus valoraciones, el facilitador necesita recoger todos los punteos de cada pequeño grupo. Esto puede continuar sosteniendo una discusión de grupo general, sobre los valores dados y las diferencias en opinión. Este enfoque es para llegar con un valor consenso para cada elemento de Desempeño y Sostenibilidad, en 15 minutos.
7. Repetir los pasos 5 y 6 para cada uno de los elementos de los Indicadores Compuestos. Algunos componentes que contienen únicamente uno o dos elementos, como el de Política, o el de Proyecciones, puede que tomen más tiempo, mientras otros componentes como el de Distribución, aunque tiene cinco elementos, puede que no tome mucho más. Una guía aproximada sobre el tiempo para cada elemento, en minutos, es para un grupo de 12 personas dividido en cuatro pequeños grupos, requiere: SIAL, 60 minutos; Proyecciones (30); Consecución de Suministros/Adquisición (30); Almacenamiento (50); Distribución (60); Organización y Recursos Humanos (50); Política (15); Adaptabilidad del Sistema (15).
8. Después de completar la valoración y de haber obtenido consenso para cada elemento, el valor resultante, total de todos los valores, se puede comparar con los valores en la línea de base para ver si han habido o no mejoras en el sistema, a través de una discusión de grupo. Esta discusión puede tomar 20 minutos adicionales.

De la descripción anterior, se puede ver que el proceso planteado no es rápido. Se necesita por lo menos una reunión de todo un día ya que así se tiene el mejor valor consenso de todas las personas involucradas en la administración logística y de insumos de un país. Además, sirve como un foro para identificar las fortalezas y debilidades de un sistema del cual se pueden sacar lecciones aprendidas y estrategias para responder a deficiencias del sistema. Llegado el momento, estas estrategias se pueden incorporar a los CSEP para las actividades futuras de un país.

### **Suma de los puntajes**

Una vez que se han asignado valores individuales para cada elemento, WordPerfect tabulará automáticamente el puntaje compuesto total para cada indicador.

Para ingresar valores a elementos individuales para cada uno de los ocho componentes, que se inician en la página 6, coloque el cursor directamente encima de los posibles valores (0-4) para insertar el valor e ingrese su propio valor. Al quitar el cursor de la celda, WordPerfect calculará automáticamente los datos contenidos todo el cuadro o documento. O sea que sumará las cifras situadas bajo los encabezados de cada columna (*Desempeño* o *Sostenibilidad*) y llenará las dos hojas de trabajo.

**Hoja de Trabajo para Calcular el Indicador de Desempeño**

Componente	(1) Valor real	(2) Valor Potencial	(3) Fracción de potencial (Col. 1/Col. 2)	(4) Peso	(5) Puntaje estimado (Col. 3 x Col. 4)
1. SIAL	0	12	0,00	17	0,00
2. Proyección de Necesidades	0	8	0,00	11	0,00
3. Adquisición	0	8	0,00	17	0,00
4. Bodegas y Almacenamiento	0	12	0,00	17	0,00
5. Distribución	0	18	0,00	17	0,00
6. Organización y Recursos Humanos	0	14	0,00	11	0,00
7. Política	0	4	0,00	5	0,00
8. Adaptabilidad	0	4	0,00	5	0,00
<b>TOTAL PUNTAJE GENERAL</b>					<b>0,00</b>

**Hoja de Trabajo para Calcular el Indicador de Sostenibilidad**

Componente	(1) Valor real	(2) Valor potencial	(3) Fracción de Potencial (Col. 1/Col. 2)	(4) Peso	(5) Puntaje estimado (Col. 3 x Col. 4)
1. SIAL	0	12	0,00	17	0,00
2. Proyección de Necesidades	0	8	0,00	11	0,00
3. Adquisición	0	8	0,00	17	0,00
4. Bodegas y Almacenamiento	0	12	0,00	17	0,00
5. Distribución	0	18	0,00	17	0,00
6. Organización y Recursos Humanos	0	14	0,00	11	0,00
7. Política	0	4	0,00	5	0,00
8. Adaptabilidad	0	4	0,00	5	0,00
<b>TOTAL PUNTAJE GENERAL</b>					<b>0,00</b>

El rango posible de puntajes obtenidos con este procedimiento es máximo 100 y mínimo 0.

**INDICADOR COMPUESTO PARA SUMINISTROS Y LOGÍSTICA FORMULARIO  
PARA VALORACIÓN**

Nombre del evaluador:

---

**Pais:**

---

**Fecha:**

---

(MM/DD/YY)

**Nombre del programa o institución**

**evaluada:**

---

**Tipo de programa (Circular uno):**

Gubernamental / Afiliado IPPF / ONG /

Mercadeo social / Privado comercial /

**Otros**

**(especifique)** \_\_\_\_\_

## Indicadores Compuestos

---

Línea de base \_\_\_\_\_ Intermedia \_\_\_\_\_ Final \_\_\_\_\_ Otro \_\_\_\_\_

Valores de reemplazo:

**SÍ NO**

Nivel Valorado (Circular uno):

**Todo el sistema / Sólo**

**central /**

Sólo regional / Sólo distrital / Local

(SDP)

*Si es regional, distrital o local, sírvase especificar el nombre del lugar:*

---

---

**Notas generales:**

## Indicadores Compuestos

Desempeño	Sostenibilidad	
0	0	<b>1. Sistema de Información para la Administración Logística (SIAL)</b>
(0-4)	(0-4)	<p><b>El programa tiene elementos básicos del sistema SIAL.</b>                      El SIAL contiene el saldo inicial de existencias, productos recibidos, productos entregados, saldo final de inventario, y pérdidas en el sistema. El sistema SIAL tiene un componente para anticonceptivos, mantiene registros apropiados para anticonceptivos en todo el sistema, y está documentado por escrito.</p> <p>Comentarios:</p>
(0-4)	(0-4)	<p><b>La información del SIAL se utiliza en la toma de decisiones gerenciales.</b>                      Los datos se utilizan para monitorear continuamente el aprovisionamiento.</p> <p>Comentarios:</p>
(0-2)	(0-2)	<p>La información de SIAL se retro alimenta a los niveles inferiores del sistema de distribución.                      Periódicamente se envían consolidados de información a los puntos de distribución regional y subregional.</p> <p>Comentarios:</p>
(0-2)	(0-2)	<p>Los datos sobre suministros se comprueban verificándolos con otras fuentes de datos.                      Los datos sobre suministros se verifican periódicamente con los suministros recibidos, las estadísticas de servicio, datos de encuestas, y datos de auditorías de campo.</p> <p>Comentarios:</p>

Desempeño	Sostenibilidad	
0	0	<b>2. Proyecciones de Consumo</b>
		<b>Se preparan, se actualizan y se comprueban las proyecciones periódicas de</b>

## Indicadores Compuestos

(0-4)	(0-4)	<p><b>consumo.</b> La proyección de consumo se prepara adecuadamente para cada programa, método y marca. Se preparan proyecciones a corto plazo (por ej., anuales) y a largo plazo (por ej., cinco años) de conformidad con las necesidades del programa con relación al presupuesto y a los ciclos locales de adquisiciones. Las proyecciones se preparan y actualizan utilizando los datos más recientes y apropiados. Las proyecciones tienen en cuenta los planes programáticos (como la expansión de los puntos de entrega de servicios, capacitación, promoción contra el SIDA, etc.). Las proyecciones se comprueban comparando el consumo proyectado con los informes de consumo de años anteriores.</p> <p>Comentarios:</p>
(0-4)	(0-4)	<p>Las proyecciones se incorporan en el análisis de costos y la planificación presupuestaria. Los costos y presupuestos incluyen no solamente suministros, sino también gastos por almacenamiento y transporte.</p> <p>Comentarios:</p>

Desempeño	Sostenibilidad	
0	0	<b>3. Obtención de suministros/Adquisición</b>
(0-4)	(0-4)	<p><b>Se utilizan las proyecciones de consumo para determinar los planes para la adquisición a corto plazo.</b> Las proyecciones de compras toman en cuenta los niveles de existencias, la coordinación entre proveedores/donantes, cronogramas de envío y manejo de</p>

## Indicadores Compuestos

		<p>productos, y cambios previstos en la actividad del programa. El programa monitorea/administra activamente la coordinación entre proveedores/donantes. El programa cuida de mantener la continuidad en las marcas (especialmente en las fórmulas de métodos hormonales).</p> <p>Comentarios:</p>
(0-4)	(0-4)	<p>La cantidad correcta de anticonceptivos se obtiene dentro de un lapso de tiempo apropiado.</p> <p>El programa conoce y acata los procedimientos y los plazos para ordenar suministros de proveedores y donantes, en especial las restricciones comerciales, legales y de divisas.</p> <p>Comentarios:</p>

Desempeño	Sostenibilidad	
0	0	<b>4. Bodegas y Almacenamiento</b>
(0-4)	(0-4)	<p><b>Adecuación del espacio y de las condiciones de almacenamiento.</b>                      El espacio asignado al almacenamiento es suficiente para cubrir las necesidades actuales y el programa tiene planes para satisfacer las necesidades en el futuro cercano (por ejemplo, dentro de cinco años).</p> <p>Las condiciones de almacenamiento cumplen normas aceptables—incluyendo normas para la limpieza, orden, organización y rotulación de los suministros para facilitar el sistema PEPE (primero en expirar, primero en entregar), apilamiento de los suministros, seguridad, ventilación, luz, filtraciones de agua, seguridad contra incendios, precauciones contra insectos, y organización de archivos de información. El programa tiene pautas escritas para almacenamiento y manejo de los anticonceptivos.</p> <p>Comentarios:</p>
(0-2)	(0-2)	<p>Se realiza en cada almacén por lo menos un inventario físico de anticonceptivos por año.</p> <p>Comentarios:</p>
(0-2)	(0-2)	<p>Se conocen y acatan las normas para mantener la calidad del producto. El programa tiene procedimientos que aseguran que los suministros recibidos cumplan las normas, se efectúa inspección visual, se muestrean y se someten a pruebas de calidad, y productos que no cumplen las normas o se vencieron se destruyen. Tiene procedimientos para captar las quejas de los clientes relativas a la calidad del producto.</p> <p>Comentarios:</p>
(0-4)	(0-4)	<p>Se entregan las existencias de acuerdo al procedimiento de control de inventarios PEPE primero en expirar, primero en entregar.</p> <p>Comentarios:</p>

Desempeño	Sostenibilidad	
0	0	<b>5. Distribución</b>
(0-4)	(0-4)	<p>Se tiene un sistema apropiado de distribución y un cronograma para surtir a cada nivel.</p> <p>Los procedimientos deberán especificar qué tipo de sistema de distribución se está usando (por ejemplo, max/min, hasta el tope, etc.). El sistema debería tener un cronograma de distribución documentado.</p> <p>Comentarios:</p>
(0-4)	(0-4)	<p><b>Cada nivel se surte adecuadamente.</b></p> <p>Cada nivel del sistema de distribución mantiene existencias de acuerdo con las pautas estipuladas en el plan.</p> <p>Comentarios:</p>
(0-4)	(0-4)	<p><b>Durante el año anterior ha ocurrido un mínimo de desabastecimientos.</b></p> <p>La magnitud del desabastecimiento puede calcularse considerando la importancia relativa de desabastecimiento del método/marca, el nivel de ubicación de los desabastecimientos, y la duración de los mismos.</p> <p>Comentarios:</p>
(0-2)	(0-2)	<p><b>Tienen un sistema de seguimiento y documentación de las pérdidas del sistema.</b> Tienen un método para hacer el seguimiento a las pérdidas del sistema. Se investigan las pérdidas no habituales y grandes cantidades de suministros no registrados.</p> <p>Comentarios:</p>
(0-4)	(0-4)	<p><b>Cuentan con un sistema adecuado de transporte para desplazar los suministros.</b></p> <p>No solamente hay recursos adecuados de transporte que se utilizan eficazmente, sino que a los vehículos se les hace el mantenimiento necesario.</p> <p>Comentarios:</p>

Desempeño	Sostenibilidad	
0	0	<b>6. Organización y Recursos Humanos</b>
(0-4)	(0-4)	<p>Existe una unidad específica de logística; cuenta con los recursos adecuados; y el responsable de la unidad logística tiene el nivel de autoridad necesaria.</p> <p>La unidad de logística tiene la responsabilidad de administrar el sistema logístico para los anticonceptivos y cuenta con recursos adecuados para servir al programa nacional de planificación familiar. La persona a cargo de la logística no se ocupa de ninguna otra actividad (es decir, no comparte otras responsabilidades) y tiene la autoridad necesaria (es decir, es equivalente al jefe de otra unidad funcional).</p> <p>Comentarios:</p>
(0-4)	(0-4)	<p>Se mantiene una supervisión eficaz a todos los niveles y hay políticas y procedimientos escritos.</p> <p>La supervisión se hace constantemente. Hay un manual escrito para asegurar que el sistema logístico forme parte de la institución y los procedimientos establecidos se sigan aplicando aunque cambien los empleados.</p> <p>Comentarios:</p>
(0-2)	(0-2)	<p><b>Se tiene un plan de capacitación en logística y un número adecuado de personal activo ha recibido capacitación.</b></p> <p>Comentarios:</p>
(0-4)	(0-4)	<p><b>Se cuenta con suficiente personal ejecutando actividades apropiadas de logística.</b></p> <p>Comentarios:</p>
Desempeño	Sostenibilidad	
0	0	<b>7. Política</b>

(0-4)	(0-4)	<p><b>Los planificadores apropiados tienen acceso a la información sobre logística.</b></p> <p>La información sobre logística se suministra a los planificadores gubernamentales o no gubernamentales apropiados (por ejemplo, Ministerio de Salud, Ministerio de Hacienda, FNUAP, y la USAID) en relación con las metas del programa y la planificación de la logística.</p> <p>Comentarios:</p>
-------	-------	---

Desempeño	Sostenibilidad	
0	0	<b>8. Adaptabilidad</b>
(0-4)	(0-4)	<p>Todo el sistema logístico tiene la capacidad de adaptarse exitosamente a los cambios.</p> <p>El sistema logístico es sensible y puede adaptarse a las situaciones cambiantes. Existe la capacidad de obtener los recursos necesarios, ya sea interna o externamente, para atender la demanda en aumento.</p> <p>Comentarios:</p>